

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền công tác cải cách hành chính
trên địa bàn phường Tân Chính trong năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 451/KH-UBND ngày 06 tháng 3 năm 2024 của UBND quận Thanh Khê về tuyên truyền công tác cải cách hành chính trên địa bàn quận Thanh Khê trong năm 2024, UBND phường Tân Chính xây dựng Kế hoạch công tác cải cách hành chính trên địa bàn phường Tân Chính như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ ĐỐI TƯỢNG

1. Mục đích

a) Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm tổ chức thực hiện cải cách hành chính (CCHC) của cán bộ quản lý các cấp, cán bộ, công chức, trong quá trình thực thi công vụ, nhiệm vụ; đồng thời nâng cao nhận thức, sự đồng thuận của tổ chức, công dân về việc thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC nhà nước trên địa bàn quận;

b) Xác định nội dung, hình thức thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính phù hợp với từng nhóm đối tượng là cá nhân, cơ quan, tổ chức;

c) Thông qua công tác thông tin, tuyên truyền, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có nhận thức đầy đủ về các mục tiêu, nội dung và trách nhiệm của mình trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính;

d) Nâng cao nhận thức về CCHC, tăng cường sự tham gia của tổ chức, công dân trên địa bàn quận trong triển khai CCHC và giám sát quá trình thực hiện CCHC của cơ quan hành chính nhà nước các cấp;

e) Công tác tuyên truyền phải thực hiện thường xuyên, liên tục, đổi mới, đa dạng các hình thức tuyên truyền như trang thông tin điện tử, mạng xã hội, mạng viễn thông... gắn với lộ trình thực hiện các nhiệm vụ của Chương trình tổng thể CCHC nhà nước thành phố Đà Nẵng, Kế hoạch CCHC giai đoạn 2021-2030 của thành phố Đà Nẵng và Kế hoạch CCHC của quận năm 2024.

2. Yêu cầu

a) Phổ biến, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, liên tục, đa chiều, phù hợp với tính chất, đặc điểm và nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị, địa phương

b) Tuyên truyền cải cách hành chính gắn với lộ trình thực hiện của mục tiêu, nhiệm vụ của Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước năm 2024 của thành phố và quận.

c) Tuyên truyền về cải cách hành chính phải góp phần nâng cao dân trí, phòng chống tham nhũng, phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa, góp phần đẩy mạnh hội nhập quốc tế.

d) Xác định cụ thể nội dung công việc, thời gian thực hiện và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc tổ chức thực hiện Nghị định số 42/2022/NĐ-CP trên địa bàn quận, bảo đảm thống nhất, đồng bộ và hiệu quả.

3. Đối tượng

Đối tượng là cán bộ, công chức, người lao động làm việc tại UBND phường và các tầng lớp nhân dân trên địa bàn phường Tân Chính.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TRUYỀN THÔNG

1. Nội dung truyền thông

a) Phổ biến sâu rộng về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của cải cách hành chính đến phát triển kinh tế- xã hội.

b) Phổ biến các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính.

c) Vai trò, trách nhiệm của các cấp ủy đảng, của người đứng đầu cơ quan, người đứng đầu các tổ chức chính trị - xã hội, các bộ phận chuyên môn đối với việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính.

d) Tổ chức quán triệt và thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Nghị quyết số 37/NQ-TW, Kết luận số 48-KL/TW, Nghị quyết số 35/2023/UBTNQH15 và Nghị quyết số 117/NQ-CP; tạo chuyển biến về nhận thức, hành động của cán bộ, công chức và người lao động ở cơ quan, tổ chức, đơn vị cấp phường; tạo sự đồng thuận, ủng hộ của Nhân dân và dư luận xã hội trong việc thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp quận, cấp phường thuộc quận Thanh Khê.

e) Tình hình triển khai Nghị quyết số 04/NQ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ về đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong quản lý nhà nước, Đề án số 7796/ĐA-UBND ngày 19/11/2021 của UBND thành phố về Phân cấp, ủy quyền quản lý nhà nước gắn với thí điểm mô hình chính quyền đô thị trên địa bàn thành phố Đà Nẵng giai đoạn 2021-2026. Qua đó nhằm đẩy mạnh phân cấp, phân quyền giữa UBND quận với UBND phường, gắn kết chặt chẽ với năng lực tổ chức thực hiện của đơn vị được phân cấp, ủy quyền và tăng cường kiểm tra, kiểm soát quyền lực nhà nước.

f) Các nội dung của Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 của Chính phủ; Kế hoạch tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 tại thành phố Đà Nẵng; Kế hoạch số 2037/QĐ-UBND ngày 23 tháng 5 năm 2022 của Chủ tịch UBND quận Thanh Khê về ban hành Kế hoạch tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2022-2030 tại quận Thanh Khê; Kế hoạch cải cách hành chính hàng năm của quận Thanh Khê; Kế hoạch cải cách hành chính hàng năm của phường Tân Chính. Trong đó, tập trung thông tin, truyền thông những nội dung cơ bản sau:

- Cải cách thể chế:

+ Kết quả rà soát, sửa đổi kịp thời và hoàn thiện hệ thống thể chế quản lý hành chính của thành phố, quận trên nguyên tắc thống nhất với các chủ trương, chính sách, pháp luật của Trung ương và trên tinh thần phân cấp triệt để đảm bảo phù hợp với quá trình thí điểm thực hiện mô hình chính quyền đô thị và phục vụ hiệu quả quá trình phát triển kinh tế - xã hội của phường.

+ Công tác bồi dưỡng, nâng cao kiến thức, kỹ năng xây dựng pháp luật cho đội ngũ công chức trực tiếp tham gia công tác xây dựng và hoàn thiện pháp luật.

+ Việc rà soát, kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do thành phố, quận ban hành nhằm kịp thời phát hiện và xử lý các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp.

- Cải cách thủ tục hành chính:

+ Tiếp tục triển khai Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp.

+ Kết quả rà soát, đơn giản và kiến nghị cấp có thẩm quyền thực hiện đơn giản hóa thủ tục hành chính; công khai thủ tục hành chính; việc khai thác có hiệu quả Cơ sở dữ liệu thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công quốc gia, Cổng dịch vụ công thành phố; đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo hướng không phụ thuộc vào địa giới hành chính.

+ Tình hình xây dựng và tổ chức thực hiện đạt các chỉ tiêu Kế hoạch triển khai Đề án Đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo quy định tại Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ.

+ Kết quả kết nối, ứng dụng, khai thác cơ sở dữ liệu về dân cư, đất đai, xây dựng, doanh nghiệp...; thực hiện có hiệu quả việc thanh toán trực tuyến đối với thủ tục hành chính có yêu cầu nghĩa vụ tài chính.

- Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước: Tình hình thực hiện phân cấp, ủy quyền giữa UBND quận với UBND phường; sắp xếp tổ chức bộ máy phù hợp với mô hình chính quyền đô thị; việc thí điểm chuyển giao một số nhiệm vụ và dịch vụ hành chính công mà nhà nước không nhất thiết phải thực hiện cho doanh nghiệp, các tổ chức xã hội đảm nhiệm; công tác chỉ đạo, điều hành xử lý công việc của cơ quan hành chính các cấp trên môi trường số.

- Cải cách chế độ công vụ:

+ Tình hình cơ cấu, sắp xếp lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo vị trí việc làm, khung năng lực, bảo đảm đúng người, đúng việc, nâng cao chất lượng, hợp lý về cơ cấu.

+ Tổ chức quán triệt các quy định, chính sách cải cách mới được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ ban hành, như: Nghị định số 06/2023/NĐ-CP ngày 21/02/2023 quy định về kiểm định chất lượng đầu vào công chức; Nghị định số 73/2023/NĐ-CP ngày 29/9/2023 quy định về khuyến khích cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám đột phá vì lợi ích chung; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

+ Kết quả đổi mới cơ chế, chính sách ưu đãi để tạo chuyển biến mạnh mẽ trong phát hiện, thu hút, trọng dụng người tài, chuyên gia trên các lĩnh vực và phát huy nội lực của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức để phục vụ yêu cầu phát triển của quận.

- Cải cách tài chính công:

+ Tình hình đổi mới cơ chế phân bổ và sử dụng ngân sách cho cơ quan hành chính nhà nước dựa trên kết quả và chất lượng hoạt động; cơ chế khoán chi hành chính dựa trên đặc điểm chức năng, nhiệm vụ để có mức khoán hợp lý cho từng nhóm cơ quan;...

+ Kết quả trong việc nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động khi thực hiện chuyển sang tự đảm bảo chi thường xuyên và chi đầu tư; tình hình kiểm soát tham nhũng tại các cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số:

+ Tình hình triển khai các nội dung xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, trọng tâm là triển khai có hiệu quả Chiến lược phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030 ban hành tại Quyết định số

942/QĐ- TTg ngày 15/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị số 02/CT-TTg ngày 26/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số, thúc đẩy chuyển đổi số quốc gia; triển khai Chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 được ban hành tại Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ; tiến độ, kết quả triển khai Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ Chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030; Kế hoạch số 274/KH-UBND ngày 06/02/2024 của Chủ tịch UBND quận về việc triển khai “Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ và chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025; Kế hoạch số 106/KH-UBND ngày 20/02/2024 của Chủ tịch UBND phường Tân Chính về việc triển khai “Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ và chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn phường Tân Chính.

+ Phát triển hạ tầng kỹ thuật số: Thực hiện phục vụ 100% hội nghị truyền hình trực tuyến do cấp trên tổ chức; phối hợp triển khai mạng di động 5G và mạng truyền dẫn vô tuyến dùng riêng (LoRaWan,...); chủ trương chuyển đổi toàn bộ hạ tầng, mạng lưới, dịch vụ của thành phố sang sử dụng địa chỉ giao thức Internet thế hệ mới (IPv6); kết quả đầu tư mua sắm hệ điều hành có bản quyền cho 100% máy tính tại cơ quan, ...

+ Phát triển nền tảng số: Việc nâng cấp, hoàn thiện nền tảng Chính quyền điện tử và Trục tích hợp chia sẻ dữ liệu thành phố (LGSP) đáp ứng các tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật của Bộ Thông tin và Truyền thông, kết nối với Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu quốc gia; kết quả nâng cấp, hoàn thiện App Da Nang Smart City như một nền tảng ứng dụng di động cung cấp đa dịch vụ, tiện ích cho tổ chức, công dân.

+ Tình hình phát triển dữ liệu số, các ứng dụng, dịch vụ số dùng chung; xây dựng, phát triển đô thị thông minh; phát triển nguồn nhân lực phục vụ cho việc xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.

2. Hình thức truyền thông

a) Thông qua tất cả các kênh truyền thông đại chúng sẵn có của thành phố; các cơ quan báo chí địa phương; hệ thống thông tin cơ sở; mạng xã hội; xây dựng các phóng sự, video clips, chuyên mục về cải cách hành chính trên trang thông tin điện tử phường...

b) Thông qua các hình thức tuyên truyền cổ động trực quan: phát hành tờ rơi, tập gấp, pano, áp phích, băng rôn, phướn...phù hợp với từng mục tiêu, yêu cầu, nội dung tuyên truyền, phổ biến đến từng nhóm đối tượng.

c) Thông qua hình thức tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng về nội dung, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính nhà nước cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; hoặc lồng ghép nội dung cải cách hành chính trong các hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, các cuộc họp tổ dân phố.

d) Đưa nội dung của Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 của thành phố và của quận; kế hoạch cải cách hành chính hàng năm của quận vào công tác tuyển dụng công chức, viên chức, các chương trình đào tạo, bồi dưỡng công chức.

e) Thông qua hình thức sân khấu hóa; các cuộc thi tìm hiểu chính sách pháp luật

f) Thông qua các ứng dụng CNTT (hệ thống thư điện tử); ứng dụng di động; dịch vụ viễn thông (tin nhắn SMS); Tổng đài thông tin dịch vụ công.

III. CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tăng cường truyền thông cải cách hành chính trong từng cơ quan, đơn vị, khu dân cư bằng nhiều hình thức phù hợp

a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm.

b) Chủ trì thực hiện: Văn phòng UBND phường

c) Phối hợp thực hiện: Bộ phận văn hóa, các khu dân cư.

d) Hình thức bắt buộc:

- Niêm yết công khai thủ tục hành chính và các thông tin liên lạc (email, số điện thoại của lãnh đạo đơn vị, địa phương) tại Bộ phận một cửa của phường.

- Tuyên truyền qua website của phường: Đảm bảo cung cấp đầy đủ các thông tin được quy định tại khoản 1, Điều 4 Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022, trong đó tập trung thực hiện công khai các thông tin về thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị; công khai các quy định pháp luật của Trung ương và địa phương về thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của đơn vị; thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả chuyên mục HỎI – ĐÁP để trao đổi, trả lời những vướng mắc của công dân, tổ chức; tổ chức trung cầu ý kiến và khảo sát mức độ hài lòng của tổ chức, công dân đối với dịch vụ công do quận và phường cung ứng; đưa tin, bài tuyên truyền về cải cách hành chính...

- Lồng ghép việc tuyên truyền cải cách hành chính trong các cuộc họp tổ dân phố; các chương trình văn hóa, văn nghệ; các cuộc thi tìm hiểu pháp luật; tiếp tục triển khai thực hiện Bộ nhận diện thương hiệu tại bộ phận một cửa...

e) Hình thức khuyến khích thực hiện

- Tổ chức hội nghị, hội thảo, sinh hoạt chuyên đề về cải cách hành chính.

- Giới thiệu thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của từng cơ quan, đơn vị, địa phương qua ứng dụng mạng xã hội.

- Thường xuyên tổng hợp tin, bài về công tác cải cách hành chính gửi các cơ quan báo, đài địa phương. Phối hợp với cơ quan truyền thanh, truyền hình thực hiện phim tài liệu, phóng sự về cải cách hành chính tại phường.

- Tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên đề về cải cách hành chính, tăng cường phổ biến, tuyên truyền pháp luật liên quan đến cải cách hành chính tại các tổ dân phố trên địa bàn.

- Thực hiện các hình thức tuyên truyền trực quan khác: xe tuyên truyền lưu động; các hội thi, hội diễn bằng hình thức sân khấu hóa; cuộc thi tìm hiểu; pano, áp phích, tờ rơi, phướn, băng rôn,...

2. Tổ chức đối thoại giữa lãnh đạo UBND phường với tổ chức, công dân trên địa bàn phường

a) Thời gian thực hiện: Ít nhất 01 lần trong năm.

b) Hình thức thực hiện: Đối thoại trực tiếp hoặc trực tuyến.

c) Cơ quan chủ trì: Văn phòng UBND phường

d) Cơ quan phối hợp: Bộ phận văn hóa, các khu dân cư

e) Nội dung: Thông tin về cải cách hành chính, các chủ trương, chính sách đối với tổ chức, công dân; trao đổi, tháo gỡ các vướng mắc, kiến nghị của tổ chức, công dân trong việc giải quyết TTHC (trong đó tập trung vào các lĩnh vực nhạy cảm như đất đai, đăng ký kinh doanh, cấp giấy phép xây dựng...) và một số chủ đề khác có liên quan.

3. Phối hợp với các cơ quan báo chí để cung cấp thông tin liên quan đến công tác cải cách hành chính trong năm

a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên

b) Cơ quan chủ trì: Văn phòng UBND phường

c) Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan thuộc UBND quận và các cơ quan báo chí, đài truyền hình trên địa bàn thành phố

d) Nội dung: Cung cấp thông tin về các giải pháp, cách làm mới mang tính đột phá trong CCHC, Chuyển đổi số; đưa tin các cuộc họp, hội thảo, hội nghị chuyên đề được tổ chức trong năm.

4. Đẩy mạnh tuyên truyền thực hiện khảo sát mức độ hài lòng của tổ chức, công dân đối với việc cung ứng dịch vụ hành chính công trên địa bàn phường

a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên

b) Hình thức thực hiện: Trực tuyến qua phần mềm khảo sát hoặc trực tiếp tại Bộ phận một cửa phường.

c) Cơ quan chủ trì: Văn phòng UBND phường; Bộ phận một cửa tại phường

d) Cơ quan phối hợp: Công chức chuyên môn thuộc phường

e) Nội dung

- Phổ biến nội dung Quyết định số 2341/QĐ-UBND ngày 08/7/2021 của Chủ tịch UBND thành phố ban hành quy định về khung khảo sát mức độ hài lòng của tổ chức, công dân đối với việc cung ứng dịch vụ hành chính công của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn thành phố đến toàn thể cán bộ, công chức, người lao động tại phường (đặc biệt là các cán bộ, công chức tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại bộ phận một cửa)

- Giao văn phòng UBND phường:

+ Thường xuyên theo dõi công tác khảo sát trực tuyến trên phần mềm đảm bảo đủ chỉ tiêu về số lượng và chất lượng khảo sát theo quy định tại Quyết định số 2341/QĐ-UBND ngày 08/7/2021.

+ Tham mưu thực hiện khảo sát độc lập mức độ hài lòng của tổ chức, công dân đối với một số lĩnh vực, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết.

5. Tuyên truyền thông qua mạng xã hội và ứng dụng di động

a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên

b) Cơ quan chủ trì: Bộ phận văn hóa phường

c) Cơ quan phối hợp: Văn phòng UBND phường

d) Nội dung: Duy trì và phát triển các nhóm, fan page hiện có trên các ứng dụng mạng xã hội như Zalo, Facebook, youtube ...để tăng cường truyền thông về cải cách hành chính và Chuyển đổi số. Tiếp tục nghiên cứu xây dựng tối thiểu 01 phần mềm ứng dụng trên di động liên quan đến công tác tuyên truyền CCHC.

6. Tiếp tục tuyên truyền thông qua các phần mềm, ứng dụng có liên quan, hệ thống tin nhắn SMS, màn hình máy tính, màn hình điện tử

a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên

b) Cơ quan chủ trì: Văn phòng UBND phường

c) Cơ quan phối hợp: Các bộ phận liên quan

d) Nội dung

- Giao Văn phòng UBND phường phối hợp với các bộ phận có liên quan tiếp tục nghiên cứu, bổ sung các thông tin liên quan đến cải cách hành chính,

chuyển đổi số cần phải tuyên truyền để cấu hình trên phần mềm KIOSK tại Bộ phận một cửa tại phường, đồng thời tiến hành rà soát lại, tham mưu, đề xuất thay thế các vật dụng, công cụ đã lỗi thời, hư hỏng có liên quan nhằm triển khai đồng bộ phần mềm ứng dụng KIOSK tại Bộ phận một cửa phường. Cán bộ tiếp nhận hồ sơ tại quận tiếp tục hướng dẫn tổ chức, công dân sử dụng tiện ích phần mềm KIOSK; xây dựng các clip, video liên quan đến công tác CCHC.

7. Tuyên truyền sử dụng Dịch vụ hành chính công mức độ 3, 4; kết hợp rà soát, chuẩn hóa, điện tử hóa mẫu đơn tờ khai theo hướng cắt giảm tối thiểu 20% thông tin khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa trên địa bàn quận

- a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên
- b) Cơ quan chủ trì: Văn phòng UBND phường
- c) Cơ quan phối hợp: Các bộ phận có liên quan, Bộ phận một cửa tại phường
- d) Nội dung:

- Tổ chức tuyên truyền đến toàn thể cán bộ, công chức tại đơn vị, tổ chức, công dân trên địa bàn phường các nội dung liên quan đến “Cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên môi trường mạng”¹

- Giao văn phòng UBND phường chủ trì tham mưu, phối hợp với các bộ phận có liên quan chủ động rà soát, đăng ký Sở Thông tin và Truyền thông triển khai nâng cấp Dịch vụ hành chính công từ mức độ 3 lên mức độ 4 đảm bảo đạt tỷ lệ 100% Dịch vụ công trực tuyến toàn trình theo quy định của thành phố. Đồng thời tập trung tuyên truyền sử dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình, nhất là áp dụng hình thức thanh toán trực tuyến đối với các dịch vụ công trực tuyến có quy định thu phí, lệ phí thông qua các hình thức phù hợp. Chủ động rà soát các trường nội dung, thông tin tại các tờ khai, biểu mẫu của từng thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền để đối chiếu với các cơ sở dữ liệu chuyên ngành hiện hành do quận và thành phố xây dựng đã triển khai sử dụng trên thực tế để đề xuất cắt giảm tối thiểu 20% thông tin phải khai báo

8. Tuyên truyền sử dụng Dịch vụ Bru chính công ích trong việc tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ

- a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên
- b) Cơ quan chủ trì: Văn phòng UBND, Bru điện thành phố 2
- c) Cơ quan phối hợp: Công chức tại bộ phận 1 cửa phường

¹ Chương III, Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ

d) Nội dung:

- Giao Văn phòng UBND phường tiếp tục theo dõi, phối hợp với nhân viên bưu điện thành phố tiếp tục đẩy mạnh thực hiện cung ứng dịch vụ chuyển phát nhanh trong việc tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân trên địa bàn.

9. Tiếp tục triển khai thực hiện tuyên truyền công tác cải cách hành chính thông qua Bộ nhận diện thương hiệu một cửa tại phường (nội thất, ngoại thất, logo thương hiệu, ứng dụng văn phòng...)

a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên

b) Cơ quan chủ trì: Văn phòng UBND phường

c) Cơ quan phối hợp: Các bộ phận có liên quan

d) Nội dung:

- Giao Văn phòng UBND phường tiếp tục căn cứ Bộ nhận diện thương hiệu chung tiếp tục triển khai thiết kế nội thất tại Bộ phận một cửa của phường (nếu có); tập trung tuyên truyền các chủ trương, chính sách mới liên quan đến công tác cải cách hành chính thông qua các hình thức như băng rôn, khẩu hiệu, câu slogan thương hiệu, video clip tuyên truyền, tờ rơi, tờ gấp, card cá nhân lưu trữ thông tin, vật dụng văn phòng...

10. Phổ biến, tuyên truyền nội dung Kế hoạch số 274/KH-UBND ngày 06/02/2024 của Chủ tịch UBND quận về triển khai “Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn thành phố Đà Nẵng năm 2024

a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên

b) Cơ quan chủ trì: Văn phòng UBND phường chủ trì tổng hợp, sâu đầu mối kết quả thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch

c) Cơ quan phối hợp: Các bộ phận có liên quan

d) Nội dung:

Các cơ quan, đơn vị, bộ phận chuyên môn căn cứ các nhiệm vụ được giao chủ trì hoặc phối hợp tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch số 106/KH-UBND ngày 20/02/2024 để chủ động triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng và thời hạn hoàn thành.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm thực hiện

a) Văn phòng UBND phường

- Chủ trì, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, bộ phận chuyên môn tổ chức thực hiện kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính trong năm 2024. Định kỳ 06 tháng, cuối năm tổng hợp, đánh giá giá tình hình, kết quả thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị, bộ phận chuyên môn.

- Kịp thời nắm bắt công tác tham mưu quản lý nhà nước đối với lĩnh vực công nghệ thông tin để tham mưu đạt kết quả tốt đối với một số nhiệm vụ liên quan, góp phần nâng cao công tác Xây dựng chính quyền điện tử, chuyển đổi số trên địa bàn phường Tân Chính.

- Chủ trì đăng tải tin bài liên quan đến công tác cải cách hành chính, trong đó chú trọng liên kết các đường dẫn ứng dụng mới một cách công khai, rõ ràng và tiện sử dụng.

- Thường xuyên theo dõi công tác truyền thông CCHC trên địa bàn phường, đồng thời tham mưu UBND phường khen thưởng, phê bình các tập thể, cá nhân thực hiện tốt hoặc chưa tốt trong công tác CCHC của phường trong năm.

b) Bộ phận Văn hóa phường

- Chủ trì, phối hợp với văn phòng UBND phường triển khai các nội dung được phân công trong công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC trên địa bàn phường.

2. Kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính được trích từ nguồn kinh phí cải cách hành chính tại địa phương và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có) trong năm 2024.

Trên đây là nội dung Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính trên địa bàn phường Tân Chính trong năm 2024. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, khó khăn, các cơ quan, đơn vị, bộ phận chuyên môn phản ánh về UBND phường (thông qua văn phòng UBND phường) để xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- UBND quận Thanh Khê;
- Phòng Nội vụ quận;
- Phòng VH TT quận;
- Thường trực Đảng ủy;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Các cơ quan, đơn vị, bộ phận có liên quan;
- Cấp ủy chi bộ khu dân cư;
- Ban CTMT khu dân cư;
- Tổ dân phố;
- Lưu: VT, VPTK.

CHỦ TỊCH

Lê Hồng Nam